

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Молькеевская основная общеобразовательная школа
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

ПРИКАЗ

от 24 ноября 2025 года

с. Молькеево



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

№ 85
Сертификат: 37C4B1003EB2E1A14B217D834AB0F649
Владелец: Иванова Тамара Вячеславовна
Действителен с 06.12.2024 до 06.03.2026

Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников ОО и назначения ответственных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

В целях снижения бюрократической нагрузки в системе образования Кайбицкого муниципального района, во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 01.04.2025 № Пр-685 и Председателя Правительства Российской Федерации от 30.03.2023 № ММ П8-4473, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (от 27.10.2025 № 01-182/11-01), письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан №14851/25 от 18.11.2025г., на основании приказа МКУ «Отдел образования Кайбицкого муниципального района» №108 от 18.11.2025г.

приказываю:

1. Провести педагогический совет по вопросам снижения документационной нагрузки педагогических работников 25 ноября.
2. Назначить ответственными лицами за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников:
 - заместителя директора по учебной работе Козлову А.В.
 - заместителя директора по воспитательной работе Лазереву О.В.
3. Информировать работников о нормах законодательства, регулирующих объем документарной нагрузки на учителей.
4. Создать рабочую группу по реализации мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников школы.
5. Утвердить состав рабочей группы по реализации мероприятий, направленных на снижение документационной нагрузки на педагогических работников школы в составе:
Председатель:
Козлова А.В., заместитель директора по учебной работе,
Члены группы:
Лазерева О.В., заместитель директора по воспитательной работе,
Васильева Н.М., председатель профкома,
Александрова С.П., уполномоченный по охране труда.
6. Разработать План мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократический нагрузки на педагогических работников ОО на 2025-2026 годы.
7. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократический нагрузки на педагогических работников ОО на 2025-2026 годы (Приложение 1).
8. Привести локальные нормативные и правовые акты в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников и утвердить.

9. Исключить незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанные с непосредственным решением педагогических задач.
10. Руководствоваться в своей деятельности «дорожной картой» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.
11. Ответственному, заместителю директора по учебной работе Козловой А.В. разместить дорожную карту и локальные акты на официальном сайте ОО.

Ознакомлены:

Директор школы

Иванова Т.В.


12. Возложить ответственность за исполнение приказа на ответственных:
- заместителя директора по учебной работе Власову Т.А.;
- заместителя директора по воспитательной работе Сабинову Л.М.
13. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:


Ф.Ф.Биктимерова

С приказом ознакомлены:

Т.А.Власова
Л.М.Сабирова
Н.П.Кувшинова
Р.Р.Мухина

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Биктимерова Ф.Ф.		 Подписано 08.12.2025 - 12:48	-

Лист согласования к документу № 9 от 22.01.2026
Инициатор согласования: Иванова Т.В. Директор школы
Согласование инициировано: 22.01.2026 17:04

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Иванова Т.В.		 Подписано 22.01.2026 - 17:04	-